



## DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN

TITULACIÓN: COMUNICACIÓN  
ASIGNATURA: **INFORMÁTICA Y MULTIMEDIA**  
CURSO: 1º y 2º  
DURACIÓN: SEMESTRAL  
CARÁCTER: OPTATIVA  
CRÉDITOS: 8

### DESCRIPTORES

Conocimiento y uso de los lenguajes y sistemas informáticos y las multimedia en su relación con la comunicación.

### OBJETIVOS

1. Conocer los medios informáticos para la reproducción y desarrollo de contenidos multimedia.
2. Conocer los conceptos generales de la tecnología multimedia.
3. Aprender a manejar algunas aplicaciones de presentación multimedia y comunicación visual.
4. Investigación y búsqueda avanzada de la información en Internet y su potencial como medio de comunicación multimedia.
5. Explorar algunas aplicaciones informáticas auxiliares que pueden asistir los profesionales en la elaboración de las presentaciones multimedia.

### CONTENIDOS

- A- Soporte Físico multimedia: componentes y diseño.
1. Equipo multimedia.
  2. Aplicaciones y contenidos.
  3. Redes informáticas.
- B- Internet:
1. ¿Qué es Internet?, terminologías básicas.
  2. Funcionamiento.
  3. Acceso a Internet.
  4. Los navegadores: Internet Explorer.
  5. Contenidos multimedia y fuentes de información.
  6. Búsqueda avanzada de la información: fuentes especiales.
  7. Servicios de Internet: Telnet, correo electrónico, irc, news...
  8. Problemas, propuestas de solución.
- C- Presentaciones multimedia con Microsoft PowerPoint.

1. Introducción.
  2. La Pantalla.
  3. Formato de texto.
  4. Dibujos.
  5. Gráficos.
  6. Imágenes.
  7. Listas con viñetas.
  8. Tablas.
  9. Patrones.
  10. Plantillas.
  11. Sonido.
  12. Presentaciones con diapositivas.
  13. Opciones de impresión.
  14. Importar - exportar contenidos.
- D- Herramientas Auxiliares.
1. Tratamiento digital de imágenes.
  2. Manipulación de imágenes.
  3. Formatos, resoluciones, técnicas de conversión.
  4. Fuentes de imágenes, fotografía, scaneado, bibliotecas.

## **METODOLOGÍA**

Aprendizaje basado en ejercicios prácticos guiados por el profesor.  
Las prácticas servirán para explicar las reglas de uso de las funciones de las diferentes aplicaciones.

Potenciar el uso del mayor número de herramientas y medios para la construcción de las presentaciones.

Aplicación de los conocimientos adquiridos con prácticas progresivas basadas en contenidos de libre elección.

Fomentar el espíritu crítico y el deseo de investigar aspectos desconocidos de las aplicaciones.

Concienciar sobre la importancia de la planificación previa y la preparación de los contenidos.

Iniciar en la cultura informática, la tecnología multimedia y su aplicación en el campo de la comunicación.

## **EVALUACIÓN**

Prueba de conocimiento sobre el temario de soporte lógico e Internet, la calificación será un 20% de la calificación final.

Trabajos prácticos con Microsoft Power Point.

Presentación el contenido será de libre elección, la calificación será un 30% de la calificación final.

Presentación de proyecto de investigación que exige el uso de todas las funciones de la aplicación de Powerpoint, la calificación será un 50 % de la calificación final.

## **BIBLIOGRAFÍA**

- HADDAD, Alexandria; *APRENDIENDO MICROSOFT POWER POINT 2000*; Prentice Hall; 2001.
- SWAN, Alan; *BASES DEL DISEÑO GRÁFICO*; Gustavo Gili; 2000.
- KOREN, Leonard; *RECETARIO DE DISEÑO GRÁFICO*; Gustavo Gili; 2000.
- KRISTOF, Ray; SATTMAN, Amy; *DISEÑO INTERACTIVO*; Anaya Multimedia, 1998.
- MARTÍN, Ignacio de Bustos; *MULTIMEDIA (EDICIÓN ESPECIAL)*; Anaya Multimedia; 1999.
- NIELSEN; *USABILIDAD DISEÑO DE SITIOS WEB*; Prentice Hall; 2001.
- VEEN; *ARTE Y CIENCIA DEL DISEÑO WEB*; Prentice Hall; 2001.
- WEIMMAN, Lynda; *DISEÑO DE IMÁGENES PARA LA WEB*; Anaya Multimedia; 2002.